



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

**BORANG PERMOHONAN  
TANGGUH PENGAJIAN****MAKLUMAT PELAJAR**

Nama:			
No.KP:		Kelas :	
No.Pendaftaran:	Alamat tetap:		
Program:			
Jabatan:			
No Telefon /HP:			

**MAKLUMAT TANGGUH PENGAJIAN (SILA SERTAKAN LAMPIRAN JIKA PERLU)**

Sesi penangguhan pengajian:			
Sesi lapor diri semula:			
Nyatakan sebab atau alasan memohon penangguhan pengajian :			
Tarikh :		Tandatangan pemohon:	

**ULASAN PENASIHAT AKADEMIK**

Tarikh :		Tandatangan Cop nama & jawatan :	
----------	--	-------------------------------------	--

**ULASAN PEGAWAI PSIKOLOGI (SILA SERTAKAN LAMPIRAN JIKA PERLU)**

Tarikh :		Tandatangan Cop nama & jawatan :	
----------	--	-------------------------------------	--

**ULASAN PEGAWAI UPLI (BAGI PELAJAR YANG MENJALANI LATIHAN INDUSTRI)**

Tarikh :		Tandatangan Cop nama & jawatan :	
----------	--	-------------------------------------	--

**ULASAN KETUA JABATAN AKADEMIK**

Tarikh :		Tandatangan Cop nama & jawatan :	
----------	--	-------------------------------------	--

**ULASAN KETUA JABATAN HAL EHWAL PELAJAR**

Tarikh :		Tandatangan Cop nama & jawatan :	
----------	--	-------------------------------------	--

**KELULUSAN/ULASAN PENGARAH POLITEKNIK**

Permohonan tangguh pengajian diatas :	<b>DILULUSKAN</b>	<b>TIDAK DILULUSKAN</b>
Tarikh :		Tandatangan Cop nama & jawatan :

**UNTUK KEGUNAAN PHEP (KEMASKINI PENGKALAN DATA SPMP)**

Tarikh :		Tandatangan Cop nama & jawatan :	
----------	--	-------------------------------------	--